



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo
Area A-Reclutamento Organici e mobilità scuola superiore II grado
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici

degli Istituti Statali di ogni ordine e grado
della Provincia

e p.c.

Alle OO.SS. del Comparto Scuola

Loro Sedi

OGGETTO: Mobilità personale scolastico docente, educativo e A.T.A.– a.s. 2018/19.
Istruzioni operative

Si fa seguito alla nota n. 13708 del 13.03.2018 con la quale il M.I.U.R. è stata trasmessa l' O.M. (completa di allegati) relativa alla mobilità del personale della scuola nonché l'O.M. relativa alla mobilità degli insegnanti di religione per l'a.s. 2018/19 a seguito della sottoscrizione definitiva dell'accordo ponte, contenente la proroga del CCNI sulla mobilità del personale della scuola a. s. 2017/18, per invitare le SS.LL. alla massima informazione possibile tra il personale interessato anche in relazione al fatto che le domande possono essere prodotte entro il termine del 26 aprile 2018 per il personale docente, entro il termine del 28 maggio 2018 per il personale educativo ed entro il 14 maggio 2018 per il personale A.T.A.

Com'è noto la presentazione e invio delle domande di mobilità di trasferimento e di passaggio avverrà tramite apposite funzionalità messe a disposizione nell'area Istanze On Line sul sito internet del MIUR in conformità alle indicazioni ed ai modelli ivi contenuti. Importante novità è che anche il personale educativo parteciperà alla procedura di mobilità utilizzando le funzionalità delle Istanze on line art 21, comma 2, della sopracitata O.M.

Pec: uspbq@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.bg@istruzione.it -
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel. 035 284 111 – C.F.:80031070164
Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/bergamo



Tutta la documentazione a corredo della domanda di mobilità, da quelle di rito reperibile nella sezione MOBILITA' a quelle attestanti le esigenze di famiglia, nonché i titoli, deve essere prodotta contestualmente alla domanda di trasferimento e passaggio. A tal proposito si allega, per utilità, un modello di dichiarazione personale relativo alle esigenze di famiglia ed ai fini delle precedenzae previste dall'art. 13 del CCNI sulla mobilità.

Il personale docente che aspira al passaggio di ruolo o di cattedra sulle discipline caratterizzanti **i licei musicali**, ai sensi dell'art. 3, c.1 dell'OM 207 del 9 marzo 2018, deve redigere la domanda di mobilità professionale in conformità ai modelli reperibili nell'apposita sezione MOBILITA' del MIUR.

Tali domande saranno inviate all'Ufficio scuola secondaria di II grado nei termini stabiliti dall'art 2 della medesima O.M.

In merito ai criteri di assegnazione alle sedi richieste e disponibili ai fini della predetta mobilità si rimanda a quanto disposto all'art. 4 c. 9 e 10 del CCNI.

Per poter chiedere passaggio di ruolo o di cattedra il requisito essenziale è aver superato l'anno di prova nel ruolo di appartenenza.

Si rammenta alle SS.LL. di definire le **graduatorie interne** per l'individuazione del personale docente o ATA perdente posto entro 15 giorni successivi alla data di scadenza per la presentazione delle domande e per il personale educativo entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della tabella organica sulla base dei titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione delle domande di trasferimento.

Le domande presentate dal **personale dichiarato soprannumerario** devono essere presentate esclusivamente su apposito modello cartaceo, e trasmesse dalle istituzioni scolastiche in formato digitale a questo Ufficio entro le date che saranno puntualmente comunicate per ciascun ordine e grado di scuola. Determinato e comunicato l'organico delle Istituzioni Scolastiche da parte di quest'Ufficio Scolastico Ufficio Territoriale, le SS.LL. provvederanno ad individuare il personale soprannumerario ed invieranno a questo Ufficio con urgenza le relative domande e graduatorie.

Inoltre, tenuto conto che le date di chiusura (definitiva) del Sistema Informativo, previste dall'art. 2 dell'O.M. n. 207/2018, per l'acquisizione delle domande da parte di questo Ufficio sono determinate come segue :

- Scuola dell'infanzia 11 maggio 2018
- Scuola primaria 11 maggio 2018
- Mobilità professionale verso le discipline specifiche per i licei musicali 8 maggio 2018
- Secondaria di I grado 5 giugno 2018
- Secondaria di II grado 22 giugno 2018
- Personale educativo 22 giugno 2018
- Personale A.T.A. 22 giugno 2018



eventuali reclami avverso punteggi e precedenze, così come indicato dall'art. 10 dell'O.M. citata, dovranno pervenire a quest'Ufficio entro e non oltre le indicate date. Tali reclami dovranno essere comunicati, in modalità digitale a questo Ufficio e dovranno essere inviati esclusivamente agli indirizzi di posta elettronica riferiti alle diverse categorie di personale scolastico. L'Ufficio, esaminerà i reclami giunti e nel caso in cui riterrà di accoglierli apporterà le dovute modifiche dandone notifica all'interessato all'indirizzo e-mail comunicato.

Si ringrazia per la sperimentata e fattiva collaborazione delle SS.LL.

Il Dirigente

Patrizia Graziani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Referenti dei procedimenti:

Scuola Infanzia, Primaria ed Educatori

savino.nota.bg@istruzione.it

Scuola Secondaria I grado

antonio.stellabotte.bg@istruzione.it

Scuola Secondaria II grado

angela.sorda.bg@istruzione.it

Personale ATA

maria.gamba.bg@istruzione.it

Pec: uspbq@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.bg@istruzione.it -

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 035 284 111 – C.F.:80031070164

Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/bergamo

