



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo**  
**Area A-Organici e mobilità scuole infanzia, primaria e convitto di stato**  
**Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi**

Ai Dirigenti Scolastici  
 degli Istituti Comprensivi Statali e C.P.I.A.  
 della Provincia

E p.c. All'Ufficio Scolastico Regionale per la  
 Lombardia- Milano

Alle Organizzazioni Sindacali Provinciali

**Oggetto: Anno scolastico 2018-19. Adeguamento degli organici di diritto alle situazioni di fatto. Scuola dell'infanzia e scuola primaria.**

In attesa dell'emissione della C.M. relativa all'adeguamento degli organici di diritto alle situazioni di fatto per l'a.s. 2018-19, si rende necessario procedere alla rilevazione dei dati al fine di garantire in tempo utile le operazioni di avvio dell'anno scolastico 2018-19 di competenza dello scrivente Ufficio. I Dirigenti scolastici procederanno, dopo l'avvenuto accertamento della regolarità delle posizioni degli alunni iscritti, alla formazione delle classi in modo da costituire, tendenzialmente, per il prossimo anno scolastico, le stesse classi previste nell'organico di diritto autorizzato.

**Le variazioni del numero delle classi e dei posti rivestono carattere eccezionale** e quindi assolutamente indispensabili per far fronte ad eventuali incrementi di alunni, non previsti in sede di determinazione di organico di diritto. Le SS.LL formalizzeranno le richieste di eventuali nuove classi **con provvedimento**, di cui si allega fac-simile, motivato e documentato dal prospetto rilevazione dati del plesso. Per tale adempimento si potranno utilizzare i prospetti rilevazione dati alunni/classi già in uso con l'O.D.

Si ricorda che l'incremento nel numero delle classi **dovrà essere autorizzato** da questo Ufficio e non comporterà necessariamente l'automatico incremento dei posti già assegnati con l'organico dell'autonomia comprendente i posti di O.D. più i posti di potenziamento.

Nel caso di diminuzione degli alunni, si dovrà procedere all'**accorpamento** delle classi dandone ovviamente comunicazione allo scrivente ufficio.

Premesso quanto sopra, si chiede di inviare le eventuali richieste di incremento e/o variazione delle classi necessariamente **entro il 18/7**, via e-mail a : [savino.nota.bg@istruzione.it](mailto:savino.nota.bg@istruzione.it)

Sono da evitare nel modo più assoluto generiche richieste di incremento di organico.

Pec: [uspbg@postacert.istruzione.it](mailto:uspbg@postacert.istruzione.it) - e-mail: [usp.bg@istruzione.it](mailto:usp.bg@istruzione.it) -

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 035 284 111 – C.F.:80031070164

Sito internet : [www.bergamo.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.bergamo.istruzione.lombardia.gov.it)



Relativamente ai posti di L2 – Lingua inglese, i trasferimenti di insegnanti specializzati e specialisti potrebbero essere motivo di rideterminazione dei posti autorizzati con l'O.D. In tal caso sarà segnalata l'esigenza di modifica dei posti autorizzati tenendo conto che tale operazione **non deve comportare assolutamente incremento dei posti già assegnati.**

Si informa, altresì, che non appena saranno disponibili le funzioni di acquisizione dati alunni e classi, le SS.LL. dovranno provvedere ad acquisire al SIDI, per ogni sede di organico, i dati degli alunni, le classi e quelli relativi agli alunni diversamente abili, per i quali sono state richieste ore di sostegno, sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria. Si chiede di non modificare il numero dei posti dell'O.D.

Pertanto non si ritiene opportuno acquisire i dati tramite i consueti prospetti di rilevazione utilizzati con l'O.D. in quanto le variazioni di alunni che non modificano il numero delle sezioni/classi, saranno acquisiti direttamente dal SIDI.

Per quanto attiene all'adeguamento dell'organico di diritto alle reali esigenze rappresentate dal Dirigente Scolastico per i posti di sostegno agli alunni disabili, la competenza resta allo scrivente che, con il previsto parere del Gruppo di Lavoro dell'Ufficio Sostegno alla Persona, provvederà a definire il quadro analitico delle esigenze per ogni singola istituzione scolastica secondo le indicazioni fornite dal predetto ufficio.

Lo scrivente Ufficio, prima di dare corso alle operazioni di avvio dell'anno scolastico, in attesa di ulteriori disposizioni del MIUR, deve procedere alla ricognizione di tutti gli altri posti disponibili sull'organico di fatto, sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria e del personale educativo, al fine di avere un quadro completo di tutte le disponibilità utili per le operazioni limitate al solo anno scolastico 2018-19.

Le SS.LL. segnaleranno, pertanto, solo i posti o le ore disponibili per l'intero anno scolastico (ovvero fino al 31/8/2019), con invio dei relativi decreti riferiti a:

- Aspettative ed assenze varie fino al **31 agosto 2018**;
- Collocamenti fuori ruolo all'estero, presso altri enti o collocamenti temporanei fuori ruolo - **comunque fino al 31/8/2019** -, che non abbiano ancora determinato la perdita della titolarità.

Non sono da segnalare le disponibilità derivanti da part-time, in quanto già conosciuti dallo scrivente Ufficio, né i posti per tutte le assenze c.d. brevi sui quali le SS.LL. nomineranno secondo la normativa vigente.

La predetta documentazione, previa regolare acquisizione al SIDI, dovrà essere trasmessa a mezzo e-mail a:

[fabrizio.marinelli.bg@istruzione.it](mailto:fabrizio.marinelli.bg@istruzione.it) (**fino al 18/7/2018**)

[savino.nota.bg@istruzione.it](mailto:savino.nota.bg@istruzione.it) (**dal 19/7/2018**)

o consegnanti a mano allo scrivente Ufficio entro il **18 luglio p.v.**

Si fa riserva di comunicare eventuali successive disposizioni pervenute dal MIUR o dall'U.S.R. per la Lombardia in merito all'acquisizione dei dati di organico e della gestione delle disponibilità al SIDI.



Si ringrazia per la collaborazione.

Il dirigente

*Patrizia Graziani*

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e  
normativa connessa

## **Allegati**

- Allegato 1 fac-simile dispositivo incremento classi (.word)

Per informazioni

Savino Nota  
Area A – Ufficio organici infanzia e primaria  
Tel. 035-284-331/324

